

ПЕДАГОГІЧНА РАДА ВІД 06.01.2025 Р.

Протокол № 06

ПРИСУТНІ

49 педагогів

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2024/2025 н. р.

Геннадій ЦИГАНОВ, Ольга КИРИК, Ольга СТЕПЧЕНКО, Світлана ГУКИШ

2. Про виконання робочого навчального плану та практичної частини навчальних програм в умовах змішаного формату навчання у I семестрі 2024/2025 н. року.

Ольга КИРИК, Ольга СТЕПЧЕНКО, Світлана ГУКИШ

3. Про результати навченості учнів 1-9 класів у I семестрі 2024/2025 н. року.

Ольга КИРИК, Ольга СТЕПЧЕНКО, Світлана ГУКИШ

4. Про результативність роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу та організацію роботи з цього напрямку у II семестрі 2024/2025 н.р.

Лоліта ЦУРІКОВА

5. Про затвердження списку пільгових категорій здобувачів освіти по ЗГ № 63.

Ольга СТЕПЧЕНКО, Владислав ХАРЧЕНКО

6. Про затвердження курсових посвідчень та сертифікатів фахової курсової підготовки, отриманих педагогами у I семестрі 2024-2025 н. року.

Геннадій ЦИГАНОВ, Лілія КРУЛІКОВСЬКА

7. Про відтермінування оцінювання учнів, які навчаються за індивідуальною (сімейною) формою здобуття освіти.

Ольга СТЕПЧЕНКО, Світлана ГУКИШ

СЛУХАЛИ:

Директора Геннадія ЦИГАНОВА, заступників директора з НВР Ольгу КИРИК, Ольгу СТЕПЧЕНКО, Світлану ГУКИШ, які довели до відома присутніх інформацію про стан виконання річного плану закладу у I семестрі 2024/2025 н. р. відповідно діяльності опікуваних структурних підрозділів закладу.

При обговоренні питань взяли участь педагоги закладу – Оксана ДУНАЄНКО, Ольга НОВІКОВА, Юлія ДІБРОВА, які проінформували про специфіку виконання річного плану закладу у I семестрі 2024/2025 н. р. в діяльності педагогів структурних підрозділів закладу.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію «Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2024/2025 н. р.» взяти до віdomу та врахувати при проведенні роботи у II семестрі поточного навчального року (Додаток І).

СЛУХАЛИ:

Заступників директора з НВР Ольгу КИРИК, Ольгу СТЕПЧЕНКО, Світлану ГУКИШ, які проінформували присутніх про стан виконання робочого навчального плану та практичної частини навчальних програм в умовах змішаного формату навчання у I семестрі 2024/2025 н. року.

При обговоренні питань взяли участь педагоги закладу – Світлана ДІХТЯР, Наталія ПОЛЯКОВА, Наталія ТИМОШЕНКО, Альона ЩЕРБІНА, які проінформували про специфіку виконання робочого навчального плану та практичної частини навчальних програм в умовах змішаного формату навчання у I семестрі 2024/2025 н. р. в діяльності педагогів структурних

підрозділів закладу.

УХВАЛИЛИ:

2. Інформацію «Про виконання робочого навчального плану та практичної частини навчальних програм в умовах змішаного формату навчання у I семестрі 2024/2025 н. року» взяти до відому та врахувати при проведенні роботи у II семестрі поточного навчального року (Додаток 2).

СЛУХАЛИ:

Заступників директора з НВР Ольгу СТЕПЧЕНКО, Світлану ГУКИШ, які ознайомили присутніх з інформацією про результати навченості учнів 1-9 класів у I семестрі 2024/2025 н. року та можливі шляхи подолання освітніх втрат.

При обговоренні питань взяли участь педагоги закладу – Світлана АВСЕЄВИЧ, Наталія ПОЛЯКОВА, Ірина ОХРОМІЙ, Олександр ТКАЧЕНКО, які проінформували про специфіку педагогічної діяльності щодо виконання робочого навчального плану з навчальних дисциплін в умовах змішаного формату навчання у I семестрі 2024/2025 н. р. та накреслили можливі шляхи подолання освітніх втрат у II семестрі 2024/2025 н. р.

УХВАЛИЛИ:

3. Інформацію «Про результати навченості учнів 1-9 класів у I семестрі 2024/2025 н. року» взяти до відому та врахувати при проведенні роботи з подолання освітніх втрат у II семестрі поточного навчального року (Додаток 3).

3.1. З метою реалізації права дітей з особливими освітніми проблемами за місцем проживання на здобуття якісної освіти продовжити провадження інклюзивного навчання в умовах змішаного формату навчання у II семестрі 2024-2025 н. р.

3.2. Прагнути до підвищення якості викладання педагогами навчальних дисциплін в 1-9 класах в умовах змішаного формату навчання у II семестрі 2024-2025 н. р.

3.3. Продовжити здійснення постійного контролю за станом виробничої та виконавської дисципліни всіх учасників освітнього процесу, ведення навчальної документації.

СЛУХАЛИ:

Інженера з охорони праці ЗГ № 63 Лоліту ЦУРІКОВУ, яка ознайомила зі станом та результативністю роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в ЗГ № 63 у I семестрі 2024-2025 навчального року та основними завданнями на ОП та БЖ на II семестр 2024-2025 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

4. Інформацію «Про результативність роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу та організацію роботи з цього напрямку у II семестрі 2024/2025 н. р.» прийняти до відому та забезпечити реалізацію службою ОП визначених основних завдань протягом II семестру 2024-2025 навчального року. (Додаток 4).

СЛУХАЛИ:

Заступника директора з НВР Ольгу СТЕПЧЕНКО та соціального педагога Владислава ХАРЧЕНКА, які проінформували про корекцію списку пільгових категорій здобувачів освіти по ЗГ № 63 та запропонували його затвердити рішенням педагогічної ради закладу.

УХВАЛИЛИ:

5. Затвердити список пільгових категорій здобувачів освіти по ЗГ № 63 у кількості 205 осіб здобувачів освіти станом на 06.01.2025 (Додаток №5).

СЛУХАЛИ:

Директора Геннадія ЦИГАНОВА та секретарку атестаційної комісії ЗГ № 63 Лілію КРУЛІКОВСЬКУ, які проінформували про проходження курсової підготовки педпрацівниками закладу у I семестрі 2024-2025 н. року та наданих ними для затвердження педрадою ЗГ № 63 курсових посвідчень та сертифікатів фахової курсової підготовки.

УХВАЛИЛИ:

6. Затвердити курсові посвідчення та сертифікати фахової курсової підготовки, що отримані педагогами у I семестрі 2024-2025 н. року у кількості 26 (двадцять шість) посвідчень та сертифікатів станом на 06.01.2025 згідно списку.

СЛУХАЛИ:

Заступника директора з НВР Ольгу СТЕПЧЕНКО та Світлану ГУКИШ про успішність учнів, які здобували освіту за сімейною (домашньою) формою.

В 4а класі (Крисенко Тетяна), 4б класі (Павленко Вільгельм), 5б (Шульга Аліса), 6б (Бондаренко Анастасія), 7б (Зайцева Вероніка та Нечет Роман) за результатами I семестра мають н/а.

УХВАЛИЛИ:

7. Учням:

- Крисенко Тетяна 4а;
- Павленко Вільгельм 4б;
- Шульга Аліса 5б;
- Бондаренко Анастасія 6б;
- Зайцева Вероніка 7б;
- Нечет Роман 7б,

які своєчасно не надали необхідні роботи, відтермінувати проведення семестрового оцінювання до 01.02.2025 року.

«ЗА»

49

«ПРОТИ»

-

«УТРИМАЛИСЬ»

-

Голова педагогічної ради:
Секретар:



Геннадій ЦИГАНОВ
Світлана СТУРЕ