



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ЛІВОБЕРЕЖНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ
ЗАПОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ № 63

НАКАЗ

03.09.2024

м.Запоріжжя

№ 110 р

Про затвердження рішення педради від 03.09.2024 (протокол №2) щодо запровадження тимчасового порядку організації освітнього процесу у змішаному форматі в 1-9-х класах та в групах дошкільного підрозділу, реалізацію заходів безпеки при організації освітнього процесу у Запорізькій гімназії №63 Запорізької міської ради і; затвердження рекомендації щодо оцінювання здобувачів освіти у 5-7-х класах НУШ ЗГ№63 та формату запису сторінок в електронному журналі NZ.ua у 2024/2025 навчальному році

Керуючись законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про правовий режим воєнного стану», «Про охорону праці», «Про систему громадського здоров'я», «Про захист населення від інфекційних хвороб», Кодексом цивільного захисту України, Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами), затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 року, постановою Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 року № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 № 138 «Деякі питання використання захисних споруд цивільного захисту» (зі змінами), наказом Міністерства внутрішніх справ України від 09.07.2018 № 579 «Про затвердження вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту» (зі змінами), на виконання вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 (зі змінами), Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 (зі змінами), Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417 (зі змінами), рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 28.08.2024 № 573 «Про організацію освітнього процесу в комунальних закладах загальної середньої освіти міста Запоріжжя у 2024/2025 навчальному році за очною формою зі змішаним режимом навчання», розпорядження Запорізької обласної військової адміністрації від 30.08.2024 № 691 «Про початок нового 2024/2025 навчального року в закладах освіти Запорізької області», рішення Ради оборони Запорізької області від 03.09.2024 № 190 «Про запровадження та забезпечення заходів правового режиму воєнного стану в Запорізькій області», наказу департаменту освіти і науки Запорізької міської ради від 07.12.2023 № 354 «Про заходи із запровадження системи раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу у разі нападу, ризику нападу на заклад освіти або іншої небезпеки», наказів департаменту освіти і науки Запорізької міської ради від 03.09.2024 №354р «Про заходи безпеки при організації освітнього процесу в комунальних закладах загальної середньої освіти міста Запоріжжя у 2024/2025 навчальному році за очною формою зі змішаним режимом навчання» та від 03.09.2024 №355р «Про заходи безпеки при організації освітнього процесу в комунальних закладах дошкільної освіти та дошкільних підрозділах закладів загальної середньої освіти міста Запоріжжя за очною формою

зі змішаним режимом навчання в 2024/2025 навчальному році». з метою належної організації освітнього процесу в шкільному та дошкільному підрозділах Запорізької гімназії №63 Запорізької міської ради у 2024/2025 навчальному році за очною формою зі змішаним режимом навчання, збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу під час дії правового режиму воєнного стану в Україні, враховуючи місткість укриття, з урахуванням побажань батьків здобувачів освіти, з метою забезпечення рівного доступу здобувачів освіти до навчання в умовах очного режиму за змішаним форматом та з метою мінімізації при цьому освітніх втрат;

НАКАЗУЮ:

1. Відповідно до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 28.08.2024 № 573 «Про організацію освітнього процесу в комунальних закладах загальної середньої освіти міста Запоріжжя у 2024/2025 навчальному році за очною формою зі змішаним режимом навчання», та рішення Ради оборони Запорізької області від 03.09.2024 № 190 «Про запровадження та забезпечення заходів правового режиму воєнного стану в Запорізькій області», здійснити організацію освітнього процесу в Запорізькій гімназії №63 Запорізької міської ради та дошкільному підрозділі закладу у 2024/2025 навчальному році за очною формою зі змішаним режимом навчання відповідно до дати та термінів, визначених рішенням Ради оборони Запорізької області. 1.1. Затвердити рішення педагогічної ради Запорізької гімназії №63 Запорізької міської ради від 03.09.2024 (протокол №2) «Про проведення освітнього процесу Запорізької гімназії №63 в очному режимі навчання за змішаним форматом».

1.2. Визначити, що в чинних безпекових умовах функціонування закладу освіти, змішаний формат здійснюватиметься за ротаційною моделлю очної та дистанційної форми навчання для забезпечення доступу до якісної освіти, враховуючи позицію батьківської громадськості, рішення педагогічної ради закладу (протокол №2 від 03.09.2024), наявність створених умов безпечного освітнього середовища - найпростішого укриття, що рекомендоване до використання згідно Акту прийому готовності Запорізької гімназії №63 Запорізької міської ради до виходу у змішаний навчального процесу від 15.08.2024 та під особисту відповідальність керівників закладів освіти, педагогічних працівників та батьків учнів (згідно поданих ними заяв) за умови дотримання безпекових вимог під час навчання та вимог чинного законодавства.

1.3. Затвердити вибір Формату заповнення журнальних сторінок з української мови, української літератури, зарубіжної літератури для 5-7 класів НУШ в електронному журналі NZ.ua, обраний профільними фахівцями ЗГ№63-вчителями мовно-літературного циклу, рекомендований Закарпатським інститутом післядипломної освіти. (Авторка - Тетяна Гнаткович
https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=pfbid02rPMFFTgmGzeczEqkvrvphpQc5MVzEHZDpBXYKa4GHQoSxMfsdSBXjbbUyTquhTe1l&id=100004835112787).

1.4. Встановити на підставі заяв батьків учнів 6-А класу Лутанюка Дмитра, Онасенка Михайла, Верещагіної Софії, Аграсай Богдана та Петрова Романа, що виявили бажання долучитися до вивчення другої іноземної мови (німецької) адаптаційний період до завершення I семестру 2024/2025 н.року для опанування курсу 5-го класу;

1.4.1. Встановити на підставі заяв батьків учня 7-А класу Кононенка Андрія, що виявили бажання долучитися до вивчення англійської мови адаптаційний період до завершення I семестру 2024/2025 н.року для опанування курсу 5-7-го класу;

1.4.2. Визначити, що протягом терміну дії адаптаційного періоду у I семестрі 2024/2025 н.року оцінювання знань учнів у балах не проводиться:

- у 6-А класі для учнів Лутанюка Дмитра, Онасенка Михайла, Верещагіної Софії, Аграсай Богдана та Петрова Романа;
- у 7-А класі для учня Кононенка Андрія;

2. З метою дотримання заходів безпеки при організації освітнього процесу за очною формою зі змішаним режимом навчання в 2024/2025 навчальному році, рішення педагогічної ради ЗГ№63 від 03.09.2024 (протокол №2), на зміну наказу по Запорізькій гімназії №63 Запорізької міської ради від 19.02.2024 № 18р «Про організацію освітнього процесу в змішаному режимі навчання», виходячи з місткості укриття, режиму, розкладу занять 1-9 класів, груп дошкільного підрозділу закладу та графіку роботи ЮНІСЕФ в групах дошкільного підрозділу, передбачити зміну регламенту роботи 1-9-х класів та груп дошкільного підрозділу із урахуванням особливостей організації змішаного навчання та забезпечення якісного освітнього процесу затвердити Графік проведення занять в змішаному режимі в 1-9-х класах та групах дошкільного підрозділу закладу, передбачивши щомісячну ротацію 3-9 класів по змінах та днях тижня:

Графік проведення занять в змішаному режимі в ЗГ № 63						
№ каб.	День тижня	Понеділок	Вівторок	Середа	Четвер	П'ятниця
		Каб. 1	ДШП* 9-А	ДШП* 4-В	ДШП* 4-Г	ДШП* 2-Б
Каб. 2		1-А 9-Б	2-А 6-Б	8-Б 3-А	7-А 4-Б	1-Б 3-А
Каб. 3		1-Б 4-А	2-Б 6-А	8-А 3-Б	7-Б, В 5-Б	3-Б

3. Виходячи з особливостей організації змішаного навчання та забезпечення якісного освітнього процесу передбачити дотримання наступного алгоритму:

3.1. В день проведення занять за розкладом класу, який згідно графіку змішаного навчання перебуває в ОЧНОМУ (змішаному) форматі навчання (В УКРИТТІ) у ПЕРШУ та у ДРУГУ зміну проводиться по 5 уроків, з одночасною трансляцією вчителем уроків з укриття для учнів цього ж класу, які перебувають на дистанційному навчанні. При цьому 6-8 уроки в цьому ж класі в цей день проводяться в асинхронному форматі для УСІХ учнів класу.

3.2. В день проведення занять за розкладом класу, який згідно графіку змішаного навчання перебуває у ДИСТАНЦІЙНОМУ форматі (ВДОМА), вчителем, що виходить у ДРУГУ зміну для занять з класом в укритті проводиться 1-5 уроків. При цьому 6-8-і уроки в цьому ж класі в цей день проводяться в асинхронному форматі для УСІХ учнів класу.

В разі відсутності в цей день у вчителя занять у II зміну (в укритті) в класах ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ - у I зміну проводяться в онлайн (синхронному) форматі всі уроки за розкладом класу.

В разі поділу класу на групи використовується облаштовані локації:

- локація №1 на I поверсі-5 м від укриття;
- локація №2 - другий поверх-15 м від укриття (між кабінетом хімії, бібліотекою, актовою залою та кабінетом музики),

з яких учні під супроводом вчителя при тривозі спускаються до укриття, де заняття з предмету продовжуються в умовах зведених груп класу.

При проведенні занять в онлайн-форматі вчителями, асистентами вихователями дошкільного підрозділу з приміщення школи забезпечити використання локацій 1-2 та навчальних кабінетів I-II поверхів.

4. З метою забезпечення збереження життя і здоров'я всіх учасників освітнього процесу передбачити дотримання наступного алгоритму:

4.1. Визначити, що доступ до укриття в Запорізькій гімназії №63 Запорізької міської ради під час здійснення освітньої діяльності надається виключно для учасників освітнього процесу.

- У випадку, якщо тривога оголошена під час останнього уроку - учні з вчителями продовжують перебувати в укритті.
- В разі, якщо батьками учня 5-9 класу надано заяву про дозвіл дитині самостійно під час тривоги діставатися додому, беручи відповідальність за життя і здоров'я дитини на себе (це повинно бути зафіксовано батьками у заяві на очне/змішане навчання) - відпускаємо після завершення занять.
- В разі, якщо батьки особисто приходять забираючи дитину після занять під час тривоги - дитина передається батькам, а ВЧИТЕЛЬ, відпустивши за заявою або віддавши останню дитину батькам, самостійно приймає рішення щодо себе- або перечекати тривогу в укритті, або ж, дотримуючись правил безпеки, прямувати додому.

5. Затвердити кількісний та списочний склад вихованців дошкільного підрозділу та учнів Запорізької гімназії №63 Запорізької міської ради, які з 02.09.2024 залучені до офлайн-навчання в укритті: Всього -242 особи , зокрема:

Дошкільний підрозділ (15 осіб)

Шкільний підрозділ (227 осіб)

(Списочний склад вихованців дошкільного підрозділу та учнів Запорізької гімназії №63 Запорізької міської ради, які з 02.09.2024 залучені до онлайн-навчання в укритті додається у вигляді Додатку №1 до даного наказу та є змінюваним відповідно до надходження заяв батьків щодо вибору режиму навчання).

6. Педагогам закладу забезпечити:

6.1 Дотримання вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації іншого характеру в частині безперервної тривалості навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі для учнів:

- 1-2-х класів –3 навчальних заняття – по 20 хвилин;
- 3-9-х класів – 3 навчальних заняття – по 30 хвилин.

6.2. Дотримання вимог СанРегламенту в частині безперервної тривалості навчання за екраном протягом уроку для учнів:

- 1-х класів - не більше 10 хвилин;
- 2-4-х класів – не більше 15 хвилин;
- 5-7 класів – не більше 20 хвилин;
- 8-9 класів – 20-25 хвилин.

6.3. Дотримання тривалості занять при змішаному (очному та дистанційному) навчанні для учнів 1-9-х класів складає 30 хвилин, з подальшим відпрацюванням щодня через проведення 15 хвилинних консультацій для учнів у кожному класі паралелей 5-9-х класів та 5-20 хвилинних консультацій для учнів у кожному класі паралелей 1-4-х класів згідно розкладу занять відповідно до академічної тривалості уроків. Фіксацію відпрацювання здійснювати щодня, заповнюючи Google- форму за посиланням:

- 1-9-і класи

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1k5zrGnlCVjcAeFBDkErCm9DxiZlYHK7rLcuEkclfmg/edit?gid=0#gid=0>

6.4. Продовження проведення навчання під час сигналу «Повітряна тривога» виключно в укритті закладу з неухильним дотриманням безпекових вимог;

6.5. Забезпечити безперервність проведення навчальних занять при здійсненні освітнього процесу у дистанційній формі під час оголошення повітряної тривоги з учнями, батьки яких дали на це письмову згоду;

7. Зобов'язати вчителів, батьків та учнів- учасників освітнього процесу, які згідно розкладу занять перебувають на дистанційній формі під час навчання або виконання своїх функціональних обов'язків (відповідно до Кодексу законів про працю України, ст.602) та перебувають поза межами території закладу освіти, завчасно та самостійно дбати про перебування у безпечному місці та відповідати за власну безпеку.

8. Практичному психологу ХАРЧЕНКУ Владиславу, педагогу – організатору ВОВК Софії та черговим працівникам (згідно графіку чергування) забезпечити проведення заходів з психологічної підтримки, педагогічного супроводу та руханок під час перерв в укритті.

9. Класним керівникам 1-9-х класів та вихователям груп дошкільного підрозділу провести обов'язковий інструктаж з питань безпеки життєдіяльності із здобувачами освіти щодо:

- дій у разі надзвичайних ситуацій,
- дій у разі оголошення загрози виникнення надзвичайної ситуації, у тому числі при надходженні сигналу «Увага всім! Повітряна тривога»;
- поводження з незнайомими людьми та підозрілими предметами;
- з вибухонебезпечними предметами;

9.1. Провести інформування батьків учнів та вихованців, попередивши, що учні та вихованці дошкільного підрозділу на змішане навчання виводяться лише на підставі заяви батьків та довідки про епідоточення.

9.2. Забезпечити обов'язкове складання списків учнів та вихованців дошкільного підрозділу, що перебувають в укритті та щоденний ранковий фільтр з записом у відповідному зошиті, ведення журналу обліку щоденного відвідування дітей.

9.3. Забезпечити інформування учнів та батьківських спільнот класу щодо порядку реалізації Алгоритму дій учасників освітнього процесу у разі надзвичайної ситуації, плану евакуації та порядку оповіщення учасників освітнього процесу у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, плану евакуації учасників освітнього процесу на випадок пожежі та надзвичайних ситуацій.

10. Інженеру з ОП Лоліті ЦУРІКОВІЙ провести з працівниками перед початком освітнього процесу цикл цільових інструктажів з питань охорони праці, пожежної безпеки та цивільного захисту з фіксуванням у журналі інструктажів з охорони праці та журналі інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях.

10.1. Забезпечити проведення 02.09.2024 перед початком освітнього процесу циклу тренувальних занять з евакуації учасників освітнього процесу під час оголошення сигнал «Увага всім!», «Повітряна тривога» до найпростішого укриття закладу.

10.2. Розробку Алгоритму реагування персоналу на сигнал повітряна тривога, евакуації дітей під час занять та під час прогулянок на території закладу.

10.3. Розробити пам'ятки, інструкції для батьків щодо дотримання порядку організації освітнього процесу за очною формою зі змішаним режимом навчання.

10.4. Забезпечити інформування батьківської громадськості та всіх учасників освітнього процесу щодо порядку реалізації Алгоритму дій учасників освітнього процесу у разі надзвичайної ситуації, плану евакуації та порядку оповіщення учасників освітнього процесу у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, плану евакуації учасників освітнього процесу на випадок пожежі та надзвичайних ситуацій.

11. Заступнику директора з АГЧ НАТАЛІЇ ГОРОВІЙ, завгоспу дошкільного підрозділу Людмилі СТЕПАНОВІЙ забезпечити:

11.1. Щоденне проведення обходу прилеглих територій на предмет виявлення підозрілих, вибухонебезпечних предметів та міток на прилеглих територіях, будівлях (із записом у відповідному журналі).

11.2. Дотримання санітарних норм (дезінфекцію місць загального користування, режим вологого прибирання, режим провітрювання, питний режим, освітлення, дотримання висоти меблів за ростом дитини, тощо).

11.3. Відпрацювання та дотримання Алгоритму реагування персоналу на сигнал повітряна тривога, евакуації дітей під час занять та під час прогулянок на території закладу.

11.4. Посилення заходів безпеки у будівлях та всіх приміщеннях закладу освіти для унеможливлення доступу на територію та до будівель сторонніх осіб, крім учасників освітнього процесу.

12. Забезпечити чергування під час проведення занять в укритті відповідальних осіб:

- **понеділок -вівторок щотижня – 08-00-15-20 - заступник директора з НВР Ольга СТЕПЧЕНКО;**

- **середа -четвер щотижня 08-00-15-20-** заступник директора з НВР Світлана ГУКИШ;
- **п'ятниця – 08-00-15-20** -директор Геннадій ЦИГАНОВ.

13. Під час перебування учнів та вихованців дошкільного підрозділу в укритті на території закладу забезпечити присутність безпосередньо в укритті медичного працівника, які навчені наданню першої медичної допомоги за наступним графіком:
I зміна 8-15- 12-00 Любов СЛАБКІХ ,

II зміна 12-00-15-20 Наталія САЛАСТІНА.

14. Заступникам директора з НВР КИРИК Ользі, СТЕПЧЕНКО Ользі, ГУКИШ Світлані відповідно до опікуваних ланок забезпечити:

14.1. До 06.09.2024 інформування всіх учасників освітнього процесу, щодо особливостей організації освітнього процесу, порядку організації освітнього процесу.

14.2. При формуванні розкладу занять та режиму роботи 1-9-х класів та груп дошкільного підрозділу передбачити зміну регламенту роботи із урахуванням особливостей організації змішаного навчання та забезпечення якісного освітнього процесу, схвалити та затвердити положення про змішане навчання.

14.3. Створення організаційних умов безпечного освітнього середовища для проведення безперервного та якісного освітнього процесу у змішаному форматі;

14.3.1. Адаптацію алгоритму участі здобувачів освіти в освітньому процесі організованому за змішаним форматом, до реальних умов існування та обставин здійснення діяльності закладу.

14.4. В разі надходження після 02.09.2024 додаткових заяв від батьків 1-9 класів та дошкільного підрозділу стосовно виявленого бажання щодо долучення учнів та вихованців до змішаного навчання в укритті, забезпечити оперативну корекцію списочного складу вихованців дошкільного підрозділу та учнів 1-9-х в межах цих паралелей класів для надання можливості навчання в змішаному форматі;

14.5. Дієвий контроль за дотриманням вимог СанРегламенту в частині безперервної тривалості навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі, безперервної тривалості навчання за екраном протягом уроку та дотримання вимог щодо тривалості занять при змішаному (очному) навчанні;

14.6. Дієвий контроль за дотриманням педагогами режимних моментів щодо відпрацювання адаптованого розкладу проведення заняття в змішаному (очному) режимі та чинного розкладу дистанційного навчання.

15. Відповідно до п.2 ст.17 Закону України “Про повну загальну середню освіту”, Наказу МОН від 02.08.2024 №1093 “Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання”, Наказу МОН від 03.06.2008 №496 “Про затвердження Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів”, рішення педагогічної ради від 03.09.2024, протокол №02, оцінювання результатів навчання учнів 5-9 класів НУШ здійснюється як у процесі навчання (поточне), так і на різних його етапах (підсумкове: тематичне, семестрове, річне)проводити згідно наступних рекомендацій щодо оцінювання здобувачів освіти у 5-7-х класах НУШ ЗГ№63 та визначеного формату записів на предметних сторінках в електронному журналі NZ.ua:

15.1. З предметів, що входять до Мовно-літературної галузі здійснювати оцінювання учнів 5-7 класів НУШ за наступним принципом:

15.1.2. Українська мова, українська і зарубіжна літератури

Оцінювання результатів навчання проводиться поточно (усні опитування, письмові завдання, самостійні роботи, тести, розвідки зв'язного мовлення). Наприкінці кожної теми проводяться окремі підсумкові роботи для кожної групи результатів.

На основі поточного оцінювання та підсумкових робіт виставляється **Тематична.**

У кожену тему планується виконання окремих підсумкових робіт для групи результатів (галузевих критеріїв) після кожної вивченої теми.

ГР1: УВ - усно взаємодіє з іншими особами: сприймання та використання інформації для досягнення життєвих цілей у різних комунікативних ситуаціях;

ГР 2: ПТ - працює з текстом: сприймання, аналіз, інтерпретація, критичне оцінювання інформації в текстах різних видів;

ГР 3: ПВ - письмово взаємодіє: висловлення думок, почуттів і ставлень, письмова взаємодія з іншими особами, взаємодія з іншими особами у цифровому середовищі, дотримання норм літературної мови;

ГЗ 4: ДМ - досліджує мовлення: дослідження індивідуального мовлення, використання мови для власної мовної творчості, спостереження за мовними та літературними явищами, проведення їх аналізу.

Семестрова оцінка за певною групою результатів є середньоарифметичним за контроль знань за означену групу, яку перевіряли в межах теми. Ураховуючи поточне та / або формувальне оцінювання протягом вивчення окремої теми / розділу, простежується динаміка та рівень навчальних досягнень учнівства.

Предметні сторінки класних журналів з української мови, української і зарубіжної літератури оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень та Права сторінка журналу

	02 / 09	03 / 09 УВ	04 / 09 ПТ	Зошит	Тематична	02 / 10 ДМ	04 / 10 ПТ	Зошит	Тематична	Темати чна	12 / 11 ПВ	14 / 11 ДМ	Зошит	Тематична	02 / 12	03 / 12	04 / 12	Зошит	Тематична	Усна взаємодія	Робота з текстом	Письмова взаємодія	Дослідження мовлення	Семестрова	скоригована
А																									
Б																									
В																									
Г																									
Д																									

	02 / 09	Напам'ять	03 / 09 пт	06 / 09 дв	Зошит	Тематична	07 / 10	Напам'ять	12 / 10 ув	14 / 10 пв	Зошит	Тематична	Усна взаємодія	Робота з текстом	Письмова взаємодія	Дослідження мовлення	Семестрова	скоригована	
А																			
Б																			
В																			
Г																			
Д																			
№	Дата	Зміст уроку												Домашнє завдання					
1	02/09	ТЕМА												ДЗ					
3	03/09	ТЕМА												ДЗ					
5	12/09	ТЕМА												ДЗ					
7	12/10	ТЕМА												ДЗ					
9	02/10	ДМ. Підсумкова робота. Дієслово (тестові завдання).																	
11	04/10	ПТ. Підсумкова робота. Читання мовчки.																	
12	12/10	ТЕМА												ДЗ					
13	04/10	ТЕМА												ДЗ					
14	05/11	Тема																	

15.1.3. Англійська мова, німецька мова та польська мова

За пропозицією спільноти вчителів англійської мови, німецької мови та польської мови здійснювати оцінювання учнів 5-7 НУШ за наступним принципом:

- Оцінювання результатів навчання проводити поточно (усні опитування, письмові завдання, завдання на перевірку сформованості навичок аудіювання та читання), на основі поточного оцінювання виставляється **Тематична**.
- Наприкінці семестру проводяться **Підсумкові роботи** з кожної групи результатів

навчання (галузевих критеріїв) провести окремо:

Група результатів 1 « Сприйняття усної інформації та письмових текстів іноземною мовою в умовах безпосереднього та опосередкованого міжкультурного спілкування»

Група результатів 2 « Взаємодія з іншими особами в усній і письмовій формі та в режимі реального часу через засоби іноземної мови»

Група результатів 3 « Надання інформації, висловлювання думок, почуттів та ставлення іноземною мовою»

На підставі груп результатів 1-3 окремо проводиться загальне оцінювання за напрямками:

Сприймання усної інформації на слух / Аудіювання

Усно взаємодіє та висловлюється /Говоріння

Сприймає письмові тексти / Читання

Письмово взаємодіє та висловлюється / Письмо

Семестрову оцінку виставляти на основі Тематичних оцінок та трьох груп результатів.

Предметні сторінки класних журналів з англійської мови, німецької мови та польської оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів

02/09	03/09	04/09	05/09	12/09	22/09	24/09	Тематична	07/10	12/10	17/10	22/10	29/10	30/10	02/11	Зошит	Тематична	02/12	02/12	Тематична	02/12	02/12	02/12	02/12	Група результатів 1	Група результатів 2	Група результатів 3	Семестрова	Скоригована
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-----------	-------	-------	-----------	-------	-------	-------	-------	---------------------	---------------------	---------------------	------------	-------------

Права сторінка журналу

№	Дата	Зміст	Завдання додому
1	02/09	Я, моя родина та друзі	Впр. 3,4 с 10
2	04/09	Мої друзі	Впр 4, 5 с 11
52	14/12	Аудіювання (Групи результатів 1)	
54	18/12	Читання. (Групи результатів 1)	
56	20/12	Письмо. (Групи результатів 2-3)	
57	21/12	Говоріння. (Групи результатів 2-3)	
58	22/12	Аналіз діагностувальних робіт.....	
59	23/12	Повторення та узагальнення вивченого	

15.2. З предметів, що входять до Математичної галузі (математики, алгебри, геометрії) оцінювання здійснювати таким чином:

З математики, алгебри, геометрії оцінювання здійснювати таким чином:

Оцінка за семестр виставляється за результатами тематичного оцінювання та контролю груп загальних результатів, визначених у свідоцтві досягнень (додаток 1 наказу Міністерства освіти і науки України від 01.04.2022 №289 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5 – 6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти»), зокрема:

- опрацьовує проблемні ситуації та створює математичні моделі;
- розв'язує математичні задачі;
- критично оцінює результати розв'язання проблемних ситуацій.

Семестрову оцінку виставляти на основі Тематичних оцінок та трьох груп результатів.

Річна оцінка виставляється на підставі загальних оцінок за I та II семестр або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним оцінок за I та II семестри. Для визначення річної оцінки враховується динаміка особистих досягнень учня/учениці протягом року.

Результати контролю груп загальних результатів (рівневі або бальні) фіксуються в класному журналі в окремій колонці без дати після теми останнього уроку семестру.

Фіксація запису семестрового оцінювання проводиться в окремій колонці без дати з надписом «I семестр», «II семестр».

Семестрове та підсумкове (річне) оцінювання результатів навчання здійснюється за 12 –

бальною системою (шкалою), а його результати позначаються цифрами від 1 до 12. У разі неатестації учня робиться відповідний запис: н/а.

Приклад заповнення лівої сторінки класного журналу, у разі визначення адаптаційним періодом - вересень (без оцінювання), за умови бального оцінювання.

При заповненні правої сторінки журналу після теми останнього уроку семестру в графі «Дата» записати (МАО – аббревіатура математичної освітньої галузі), у графі «Зміст уроку» доцільно зафіксувати формулювання груп загальних результатів.

Предметні сторінки з математики, алгебри, геометрії класних журналів оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів

№	Місяць і число	03/09	05/09	03/10	07/10	Зощит		Тематична		...	Зощит		Тематична	Опрацює проблемні ситуації створює математичні задачі	Розв'язує математичні завдання	Критично оцінює результати розв'язування проблемних ситуацій	І семестр	Скорогована
						Зощит	Тематична	Зощит	Тематична									
1	Іванов Віталій		н		7	8	8	8	7	8	8	7	8	8	9	8		
2	Петров Павло	н		9	9	10	9		9	9	9	9	9	9	9	9		

Права сторінка журналу

№	Дата	Зміст уроку	Завдання додому
10	16/09	Вирази зі змінними. Цілі раціональні вирази. Числове значення виразу	п.3, повт.п.1-2, №7, 56. 89*
11	17/09	Загальні відомості про рівняння. Лінійне рівняння з однією змінною.	п.4, повт.п.1-2, №67, 6, 89*
12	20/09	Лінійне рівняння з однією змінною.	п.4, повт.п.2-3, №67, 56. 9*
13		Лінійне рівняння з однією змінною.	п.5, повт.п.3-4, №27. 65. 109*
14	01/10	Розв'язування задач за допомогою лінійних рівнянь. Рівняння як математична модель задачі	п.5, повт.п.3-4, №27. 65. 109*
15	02/10	Підсумкова робота з теми «Лінійні рівняння з однією змінною»	ПАВІ- п.1-5, завдання на картках

ГЗР - групи загальних результатів,

МАО - математична освітня галузь

15.3. З предметів, що входять до Природничої галузі: («Пізнаємо природу», хімія, біологія, географія, фізика) оцінюватиметься за єдиним принципом:

15.3.1. Хімія. Біологія.

Оцінювання учнів 5-7 класів НУШ здійснюватиметься за наступним принципом:

Оцінювання результатів навчання проводиться поточно (усні опитування, навчальні дослідження, тести, письмові роботи, проектна діяльність). Наприкінці вивчення кожної теми проводяться підсумкові роботи для кожної групи результатів. На основі поточного оцінювання та підсумкових робіт виставляються **Тематична**.

Підсумкове оцінювання за семестр здійснюється за групами результатів навчання, що передбачені Критеріями оцінювання природничої галузі освіти, з урахуванням різних форм і видів навчальної діяльності.

Предметні сторінки з хімії та біології класних журналів оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів з хімії

Річн у оцін ку	Число, місяць Прізвище та ім'я учня/учениці	04/09	11/09	18/09	25/09	02/10	09/10	16/10	23/10	Тематична	30/10	06/11	13/11	20/11	27/11	09/12	11/12	18/12	Тематична	ПРО №1 гзр	ПРО №2 гзр	ПРО №3 гзр	І семестр	Скорогована				
				НД		НД	ПР																					
1	Ольга																											
№	Число, місяць Прізвище та ім'я учня/учениці	15/01	22/01	29/01	05/02	12/02	19/02	26/02	03/03	12/03	19/03	02/04	Тематична	09/04	16/04	23/04	30/04	07/05	14/05	21/05	28/05	Тематична	ПРО №1 гзр	ПРО №2 гзр	ПРО №3 гзр	II семестр	Скорогована	Річна
			НД		НД		НД	НД		ПД	П.Р																	
1	Ольга																											

Права сторінка журналу

№	Дата	Зміст уроку
1	25.09	Навчальне дослідження № 1 «Використання найпростіших операцій із лабораторним»
2	02.10	Спостереження й експеримент у хімії
3	09.10	Вимірювання у хімії
4	16.10	Навчальне дослідження № 2 «Визначення густини твердого тіла та сипкої речовини»
5	23.10	П.Р з теми «Хімія, Перші кроки».

Н.Д. - навчальне дослідження (обов'язкова робота)

П.Д. - проектна діяльність (виконання проектної роботи)

П.Р. - Підсумкова робота з теми за групами результатів

ПРО - Природнича освіта

ГЗР- група загальних результатів

Облік навчальних досягнень учнів з біології

№	Число, місяць Прізвище та ім'я учня/учениці	08/ 11	10/ 11 П.Р	15/ 11	22/ 11 П.р	Тематична	24/ 11	29/ 11	01/ 12	06/ 12 П.Р	08/ 12	13/ 12	15/ 12	18/ 12 П.Р	Тематична	ПРО №1 гзр	ПРО №2 гзр	ПРО №3 гзр	I семестр	Скоригована	
1	Ольга																				
2	Сергій																				

№	Число, місяць Прізвище та ім'я учня/учениці	15/ 01	22/ 01 П.Р.	12/ 02	02/ 04 ПР	Тематична	14/ 03	24/ 03	14/ 04	18/ 04 ПР	24/ 04	05/ 05	14/ 05	23/ 05 ПР	Тематична	ПРО №1 гзр	ПРО №2 гзр	ПРО №3 гзр	II семестр	Скоригована	Річна
1	Ольга																				

Права сторінка журналу

№	Дата	Зміст уроку
4	08.11	Земля і Місяць. Фази Місяця. Поняття про припливи та відпливи.
5	10.11	Проект на рослинну тематику
6	15.11	Як відбуваються сонячні та місячні затемнення.
7	22.11	П.р з теми “ Пізнаємо астрономічні явища”
8	24.11	Подразливість, рухи організмів. Різноманітність рухів рослин. Вплив руху тварин. Подразливість рослин і тварин.
9	29.11	Чисті речовини та суміші. Однорідні та неоднорідні суміші. Способи розділення сумішей
10	01.12	Повітря та морська вода — природні суміші. Зворотні та незворотні зміни речовин
11	06.12	Практична робота «Розмноження рослин»
12	08.12	Подразливість, рухи організмів. Різноманітність рухів рослин. Види руху тварин. Подразливість рослин і тварин.
13	13.12	Розмноження організмів. Порівняння типів розмноження рослин.
14	15.12	Різноманітність органів і способів дихання тварин
15	18.12	П.Р з теми “ Пізнаємо біологічні явища”

П.Р. – Практична робота

Пр. Р.- Проектна робота

П.Р. - Підсумкова робота з теми за групами результатів

ПРО - Природнича освіта

ГЗР- група загальних результатів

15.3.2. Інтегрований курс «Пізнаємо природу» оцінювання здійснювати таким чином:

- Протягом вересня місяця у 5-тих класах визначити як адаптаційний період, під час якого вчитель не оцінює навчальні досягнення здобувачів освіти, а далі, протягом I семестру, - проводить бальне оцінювання.
- Обов'язкове виконання практичних робіт (перелік тем яких передбачений авторами програм)
- Тематичне оцінювання - уроки узагальнення до кожного розділу (передбачені програмами).
- Підсумкове оцінювання за семестр здійснювати за групами результатів навчання, що передбачені Критеріями оцінювання природничої галузі освіти, з урахуванням різних форм і видів навчальної діяльності.
- Річну оцінку виставляти на підставі загальних оцінок за I та II семестр або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним оцінок за I та II семестри. Для визначення річної оцінки враховується динаміка особистих досягнень учня/учениці протягом року.

Предметні сторінки класних журналів з інтегрованого курсу «Пізнаємо природу» оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів

№	П.І.															
		02 / 09	16 / 09	17 / 09	Тематична	27 / 10	17 / 11	08 / 12	Тематична	16 / 12	20 / 12	1 ПРО	2 ПРО	3 ПРО	Семестрова	Скоригована
1	Музачук Антон	н		н		8	8	7	8			9	10	8	9	

Права сторінка журналу

№	Дата	Зміст уроку	Д/з
1	02.09	Як наука змінює світ	Ст. 8 відповідати на питання
2	16.09	Практична робота №1 Вимірювання температури повітря і води	-
3	17.09	Урок узагальнення	-
4	17.10	Які властивості у газів	
28	16.12	Як виникла планета Земля	
зо	20.12	Практична робота №7. Позначення на контурній карті світу' й України номенклатури поданої в тексті	
	ПРО 1	Проводить дослідження природи	
	ПРО 2	Здійснює пошук та опрацьовує інформацію	
	ПРО 3	Усвідомлює закономірності природи	

15.3.3. Географія.

Предметні сторінки класних журналів з географії оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів

№	П.І.														
		04 / 09	28 / 09	20 / 10	Тематична	20 / 12	1 ПРО	2 ПРО	3 ПРО	Семестрова	Скоригована	2 ПРО	3 ПРО	Семестрова	Скоригована
1	Іванов Віталій	10		8	9	8	8	7	8		9	10	8	9	

Права сторінка журналу

№	Дата	Зміст уроку	Д/з
1	04.09	Географія як наука про Землю	
2	13.09	Форма і розміри Землі.	
3	20.10	Підсумковий урок із теми «Вступ. Земля на глобусі й карті»	
4	27.10	Будова літосфери.	

15.3.4. Предметні сторінки класних журналів з фізики оформлюються таким чином:

Фізика.

Оцінювання учнів 7 класів НУШ здійснюватиметься за наступним принципом:

Оцінювання результатів навчання проводиться поточно (усні опитування, лабораторні (експериментальні) роботи, тести, письмові роботи, проектна діяльність). Наприкінці вивчення кожної теми проводяться підсумкові роботи. На основі поточного оцінювання та підсумкових робіт виставляється **Тематична**.

Підсумкове оцінювання за семестр здійснюється за тематичними оцінками та за групами результатів навчання, що передбачені Критеріями оцінювання природничої галузі освіти, з урахуванням різних форм і видів навчальної діяльності.

Річну оцінку виставляти на підставі загальних оцінок за I та II семестр або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним оцінок за I та II семестри. Для визначення річної оцінки враховується динаміка особистих досягнень учня/учениці протягом року.

Предметні сторінки з фізики класних журналів оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів з фізики:

№	Число, місяць Прізвище та ім'я учня/учениці	02/ 09	06/ 09	09/ 09	13/ 09	16/ 09	20/ 09	23/ 09	Тематична	30/ 10	06/ 11	13/ 11	20/ 11	27/ 11	09/ 12	11/ 12	18/ 12	Мін. проє кт	Тематична	ПРО №1	ПРО №2	ПРО №3	I семестр	Скоригована
1	Ольга																							

№	Число, місяць Прізвище та ім'я учня/учениці	15/ 01	22/ 01	29/ 01	05/ 02	12/ 02	19/ 02	26/ 02	05/ 03	12/ 03	19/ 03	02/ 04	Тематична	09/ 04	16/ 04	23/ 04	30/ 04	07/ 05	14/ 05	21/ 05	28/ 05	Мін.п роєкт	Тематична	ПРО №1	ПРО №2	ПРО №3	II семестр	Скоригована	Річна
1	Ольга																												

Права сторінка журналу

№	Дата	Зміст уроку
1	20.09	Експериментальна робота № 1 «Вимірювання розмірів малих тіл методом рядків»
2	23.09	Самостійна робота № 1 з теми «Методи пізнання природи. Фізика як природнича наука».
3	27.09	Механічний рух. Види механічного руху. Механічний рух. Відносність руху та спокою.
4	30.09	Система відліку. Матеріальна точка та об'ємне тіло.
5	23.10	Лабораторна робота № 1 «Визначення середньої швидкості руху тіла»

Е.Р. – експериментальна робота (обов'язкова робота)

Л.Р. - лабораторна робота (обов'язкова робота)

С.Р. – самостійна робота (підсумкова за тему))

К.Р. - Підсумкова контрольна робота за семестр

ПРО - Природнича освіта

15.4. З предметів, що входять до Громадянської та історичної галузі оцінювання

здійснювати таким чином:

Інтегрований курс «Вступ до історії України та громадянської освіти» затвердити наступні форми оцінювання.

Протягом вересня місяця у 5-тих класах визначити як адаптаційний період, під час якого вчитель не оцінює навчальні досягнення здобувачів освіти, а далі, протягом I семестру, - проводить бальне оцінювання.

Формувальне оцінювання (оцінювання в процесі навчання).

Обов'язкове виконання практичних робіт (перелік тем, які передбачені авторами програм)

Поточне оцінювання.

Тематичне оцінювання - уроки узагальнення до кожного розділу (передбачені програмами).

Тематичний бал виставляється як середній бал від загальної кількості оцінок за розділом.

Підсумкове оцінювання за семестр виставляти за групами результатів навчання, що передбачені Критеріями оцінювання громадянської та історичної галузі освіти, з урахуванням

різних форм і видів навчальної діяльності .

Річну оцінку виставляти на підставі загальних оцінок за I та II семестр або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним оцінок за I та II семестри. Для визначення річної оцінки враховується динаміка особистих досягнень учня/учениці протягом року.

Предметні сторінки з класних журналів з історії України, всесвітньої історії, громадянської освіти оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів

№	П.І.													
		02/09	16/09	17/09	27/10	17/11	08/12	Тематична	20/12	1 ПО	2 ПО	3 ПО	Семестрова	Скооптован
1	Музачук Антон	н		н	8	8	7	8		9	10	8	9	

№	П.І.														
		14/01	16/01	17/02	27/02	17/03	08/04	Тематична	20/05	1 ПО	2 ПО	3 ПО	Семестрова	Скоригована	Річна
1	Музачук Антон	н		н	8	8	7	8		9	10	8	9		

Права сторінка журналу.

№	Дата	Зміст уроку	Д/з
1	02.09	Предмет шкільної історії. Засоби пізнання історії учнями ученицями.	Ст. 8 Відповідати на питання
2	16.09	Практичне заняття. Критичний аналіз джерел історичної інформації	-
3	17.09	Культурний шар та археологічна культура.	-
4	17.10	Урок узагальнення за розділом I «Науки, що вивчають минуле»	
5	15.12	Історія приладів для вимірювання часу.	
6	17.12	Практичне заняття. Правила роботи з контурною картою.	
7	ПО 1	Орієнтується в історичному часі та Просторі, виявляє взаємозв'язки подій і явищ	
8	ПО 2	Працює з інформацією історичного та суспільствознавчого змісту	
9	ПО 3	Виявляє здатність до співпраці, толерантність, громадянську позицію	

15.5. З предметів, що входять до Інформативної галузі оцінювання здійснювати таким чином:

Семестрова оцінка - середнє арифметичне підсумкових оцінок ІФО1-ІФО4.

Тематична – як середній бал від загальної кількості оцінок за темою.

Підсумковим оцінюванням можуть бути не лише практичні роботи (практичне застосування набутих знань із аналізом отриманих результатів), а й індивідуальні навчальні проекти (від знань до створення цифрового продукту з аналізом отриманих результатів, прогнозуванням, висновками).

Групи результатів (ІФО1-ІФО4) передбачають, що учень:

- працює з інформацією, даними, моделями;
- створює інформаційні продукти;
- працює в цифровому середовищі;
- безпечно та відповідально працює з інформаційними технологіями.

Предметні сторінки з класних журналів з інформатики оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів

№	П.І.	16/09	18/09				Тематична	16/10	18/10	19/10	18/11	19/12				Тематична	ІФО 1	ІФО 2	ІФО 3	ІФО 4	І семестр	Скоригована	
		1	Іванов Іван																				
2	Петров Петро																						

Права сторінка журналу

№	Дата	Зміст уроку	Д/з
1	02/09	Правила поведінки та безпеки життєдіяльності при роботі в комп'ютерному класі. Об'єкти, їх властивості, значення властивостей об'єкта. Первинний інструктаж з БЖД.	вивчити правила
2	09/09	Інструктаж з БЖД. Повідомлення, інформація. Дані. Інформаційні процеси. Інформаційні системи. Інформаційні технології. Роль інформаційних	виконати завдання
3	17/09	Інструктаж з БЖД. Комп'ютер як інформаційна система. Персональний	

15.6. З предметів, що входять до Технологічної галузі оцінювання досягнень здійснювати у площині формувального, поточного та підсумкового видів оцінювання: тематичне, семестрове, річне.

Тематичне оцінювання здійснювати на основі поточного.

Поточне оцінювання - з урахуванням виконання різних видів роботи, передбачених Держстандартом і Модельними та Освітніми програмами, формувального оцінювання (оцінювання в процесі навчання), обов'язкового виконання практичних робіт (перелік тем яких передбачений авторами програм). На основі поточного оцінювання виставляється **Тематична** – як середній бал від загальної кількості оцінок за темою.

Оцінка за семестр ставиться за результатами тематичного оцінювання та контролю груп загальних результатів.

Річне оцінювання здійснюється на підставі загальних оцінок за I семестр та II семестри або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним оцінок за I та II семестри. Для визначення річної оцінки враховується динаміка особистих досягнень учня/учениці протягом року.

Оцінювання здійснювати на позитивному ставленні до кожного учня, і враховувати не рівень недоліків та прорахунків, а рівень особистих досягнень.

Предметні сторінки класних журналів з технологій оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів

№	П.І.	15/09	24/09	18/10	Тематична	27/10	17/11	24/11	Тематична	16/12	20/12											
		1	Музичук Антон	н		н		8	8	7	8			1 ТEO	2 ТEO	3 ТEO	Семестрова	скориговано				
№	П.І.	15/01	24/01	18/02	Тематична	27/02	17/03	24/03	Тематична	16/04	20/05											
1	Музичук Аніон	н		н		8	8	7	8			1 ТEO	2 ТEO	3 ТEO	Семестрова	скориговано						

15.7. З предметів, що входять до Мистецької галузі оцінювання досягнень здійснювати у площині формувального, поточного та підсумкового видів оцінювання (тематичне, семестрове, річне).

Оцінювання має бути особистісно орієнтованим, і віддзеркалювати динаміку розвитку

дитини, визначати її особисті переваги, досягнення у пізнавальній, художньо-творчій, іншій діяльності.

Орієнтирами для здійснення формувального оцінювання є очікувані результати навчання учнів, визначені модельною навчальною програмою.

Рівень досягнення очікуваного результату встановлюється через:

1. вияв обізнаності учня/учениці у сфері мистецтва, зокрема розуміння особливостей того чи того виду мистецтва (мови, жанрів тощо);
2. демонстрацію учнями/ученицями практичних умінь у галузі мистецтва;
3. виявлення учнями/ученицями естетичного ставлення - емоційного, оцінного, критичного, до творів мистецтва, різних мистецьких явищ повсякдення, власної творчості та творчості інших.

Саме тому оцінювання результатів навчання в мистецькій освітній галузі визначається за критеріями:

- пізнання та аналіз інтерпретація творів мистецтва;
- практична мистецька діяльність;
- емоційне ставлення до мистецтва,

На основі **поточного** оцінювання (робота на уроці, виконання практичних завдань, тощо) виставляється **Тематична** - як середній бал від загальної кількості оцінок за темою.

Оцінка за **семестр** ставиться за результатами **тематичного оцінювання та контролю груп загальних результатів.**

Річне оцінювання здійснюється на підставі загальних оцінок за I семестр та II семестри або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним оцінок за I та II семестри. Для визначення річної оцінки враховується динаміка особистих досягнень учня/учениці протягом року.

Оцінювання здійснювати на позитивному ставленні до кожного учня, і, враховувати не рівень недоліків та прорахунків, а рівень особистих досягнень.

Предметні сторінки класних журналів з музичного мистецтва, образотворчого мистецтва оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів

№	П.І.															
		15/09	24/09	18/09	Тематична	27/10	17/11	24/11	Тематична	16/12	20/12	1 МІО	2 МІО	3 МІО	Семестрова	Скориговано
1	Музичук Аніон	н		н		8	8	7	8			9	10	8	9	

№	П.І.	15/01	24/01	18/02	Тематична	27/02	17/03	24/04	Тематична	16/05	20/05	1 МІО	2 МІО	3 МІО	Семестрова	Скоригован	Річна
		1	Музичук Антон	н		н		8	8	7	8			9	10	8	9

15.8. З предметів, що входять до Соціальної і здоров'язбережувальної галузі оцінювання здійснювати таким чином:

Інтегрований курс «Здоров'я, безпека та добробут»

Протягом вересня місяця у 5-тих класах визначити як адаптаційний період, під час якого вчитель не оцінює навчальні досягнення здобувачів освіти, а далі, протягом I семестру, - проводить бальне оцінювання.

Формувальне оцінювання (оцінювання в процесі навчання).

Обов'язкове виконання практичних робіт (перелік тем яких передбачений авторами програм)

Тематичне оцінювання - уроки узагальнення до кожного розділу (передбачені програмами).

Підсумкове оцінювання за семестр здійснювати за групами результатів навчання, що

передбачені **Критеріями оцінювання** природничої галузі освіти, з урахуванням різних форм і видів навчальної діяльності.

Річну оцінку виставляти на підставі загальних оцінок за I та II семестр або скоригованих семестрових оцінок. **Річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним оцінок за I та II семестри.**

Для визначення річної оцінки враховується динаміка особистих досягнень учня/учениці протягом року.

Предметні сторінки класних журналів з інтегрованого курсу “Здоров'я, безпека, добробут” оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів

№	П.І.	04/09	28/09	20/10	Тематична	27/10	17/11	08/12	Тематична	20/12	1 СЗО	2 СЗО	3 СЗО	Семестрова	Скориговано
1	Іванов Сергій	10		8	9	8	8	7	8		9	10	8	9	

№	П.І.	14/01	28/01	20/02	Тематична	27/02	17/03	24/04	Тематична	20/05	1 СЗО	2 СЗО	3 СЗО	Семестрова	Скориговано	Річна
1	Іванов Сергій	10		8		8	8	7	8		9	10	8	9		

Права сторінка журналу

№	Дата	Зміст уроку	Д/з
1	02.09	Добробут -особистий і суспільний	Ст. 8 відповідати на питання
2	16.09	Добробут школи і шкільна родина	-
3	17.09	Узагальнення знань модуль 1 та модуль 2	-
4	17.10	Громадське харчування	
13	15.12	Громадське харчування	
15	17.12	Вплив реклами на рішення людини	
	СЗО 1	<i>Піклується про здоров'я</i>	
	СЗО 2	<i>Приймає рішення для безпеки</i>	
	СЗО 3	<i>Виявляє підприємливість і поводить етично</i>	

15.9. З предметів, що входять до Галузі фізичної культури оцінювання здійснювати таким чином:

Оцінювання навчальних досягнень учнів з фізичної культури здійснюється за 12-бальною системою (шкалою) і його результати позначаються цифрами від 1 до 12.

Основними видами оцінювання є формувальне, поточне та підсумкове: тематичне, семестрове, річне.

У класному журналі перед виставленням семестрової оцінки виставляти результати оцінювання навчальної діяльності (ФІО1 - розвиває особистісні якості у процесі фізичного виховання; ФІО2 - володіє технікою фізичних вправ; ФІО3- здійснює фізкультурно-оздоровчу діяльність), користуючись наступними критеріями:

Група результатів 1. Формування психічної та соціально-психологічної сфер засобами фізичного виховання

- Визначає мету систематичної рухової діяльності [ФІО 1.1];
- Формує вольові якості у процесі виконання фізичних вправ [ФІО 1.2];
- Розвиває свої когнітивні властивості у процесі фізичного виховання [ФІО 1.3];
- Виконує різні соціальні ролі під час взаємодії у процесі рухової (спортивно-ігрової) діяльності [ФІО 1.4];

- Моделює рухову діяльність [ФІО2.2];
- Виконує фізичні вправи під час ігрової та змагальної діяльності [ФІО2.3]

Група результатів 3. Усвідомлення значення фізичної/рухової активності для підтримання стану здоров'я та задоволення у процесі фізичного виховання

- Пізнає факти, явища та закономірності фізичної культури і спорту [ФІО3.1];
- Контролює свій фізичний стан під час рухової діяльності [ФІО3.2];
- Дотримується здорового способу життя через фізкультурно-оздоровчу діяльність [ФІО3.4];
- Дотримується правил безпечної поведінки під час фізкультурно-оздоровчої діяльності [ФІО3.5].

Під час оцінювання навчальної діяльності учнів враховувати формувальне оцінювання, оцінювати такі види навчальної діяльності учнів:

- Пошукові завдання; [ФІО3.1];
- Участь у конкурсах та змаганнях; [ФІО2.3]; [ФІО1.4];
- Проєктна діяльність; [ФІО3.1];

При оцінюванні враховувати розподіл учнів на групи для занять фізичною культурою:

- Учнім, які за станом здоров'я зараховані до спеціальної групи з фізичної культури, при виставленні тематичних, семестрових та річного балів робиться відповідний запис: зар. (зараховано).
- У випадках, коли учні звільнені за станом здоров'я від занять з фізичної культури, при виставленні тематичних, семестрових та річного балів робиться відповідний запис: зв. (звільнений (а)).

Предметні сторінки класних журналів з фізичної культури оформлюються таким чином:

Облік навчальних досягнень учнів з фізичної культури

	П.І.	05/05	07/05	09/05	12/05	14/05	Тематична	16/05	18/06	21/06	23/06	Тематична	1 ФІО	2 ФІО	3 ФІО	II семестр	Скориговано	Річна
1	А...		9		10		10			9		9	9	10	9	10		10
2	Б...		н		н		зар		н			зар				зар		зар
3	В...						зв					зв				зв		зв

16. Педагогічним працівникам закладу:

16.1. Врахувати дотримання здобувачами освіти принципів академічної доброчесності під час оцінювання результатів навчання.

16.2. Врахувати динаміку особистих досягнень учня/учениці протягом року для визначення річної оцінки.

16.3. Інформувати батьків про результати навчання під час індивідуальних зустрічей, шляхом записів оцінювальних суджень у носіях зворотного зв'язку з батьками, фіксувати результати навчання у свідоцтві досягнень.

17. Контроль за виконанням вимог п.15-16 даного наказу покласти на заступника директора з НВР Світлану ГУКИШ

18. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Запорізької гімназії №63
Запорізької міської ради



Геннадій ЦИГАНОВ

Списки учнів 1-9 класів та вихованців дошкільного підрозділу Запорізької гімназії №63
на (очне) змішане навчання у вересні 2024

Список дітей старшої групи дошкільного підрозділу

<ol style="list-style-type: none">1. Гудков Тимур2. Помазан Артем3. Солдатенко Денис4. Тихонова Софія5. Тронь Лев6. Троцько Єсенія7. Цорулік Назар8. Ярошенко Артем9. Блінова Мілана10. Дзюра Тимур11. Кругова Марія12. Лазарева Софія13. Полоусов Микита14. Степанов Платон15. Шпирний Тимофій <p>Всього по ДП – 15 дітей</p>

Список учнів 1-4 класів

1-А		1-Б	
1.	Барабаш Єва	1.	Брожко Поліна
2.	Боротка Мирослав	2.	Брусенський Тимофій
3.	Гудін Артем Віталійович	3.	Гаркуша Марк
4.	Ізмайлова Софія Сергіївна	4.	Герасименко Катерина
5.	Кисельов Мирон	5.	Губін Дмитро
6.	Компанієць Тимур	6.	Дичко Макар
7.	Кравченко Дмитро	7.	Єфанов Максим
8.	Литвиненко Роман	8.	Зуйков Іван
9.	Матусова Марія Михайлівна	9.	Клопотенко Євгеній
10.	Пахомова Анастасія	10.	Копцевич Фелікс
11.	Пелех Варвара Леонідівна	11.	Кушинський Максим
12.	Плахотник Максим	12.	Нажнова Аріна
13.	Полівода Нікіта	13.	Отавіна Єва
14.	Рубан Софія	14.	Поляков Андрій
15.	Шакаєва Дарія	15.	Притуло Ярослава
		16.	Сєдов Гордій
		17.	Страхов Роман
		18.	Хохотва Валерія
		19.	Шаповал Лідія
		20.	Волошин Андрій
		21.	Бойко Олеся
2-А		2-Б	
1.	Клименко Ян	1.	Беца Мирон
2.	Симонюк Мирослава	2.	Бичков Дмитро
3.	Литвиненко Аліса	3.	Голєв Артур
4.	Пасько Владислав	4.	Гнатюк Тимур
5.	Іванова Аріна	5.	Олоєр Софія
6.	Грабко Микита	6.	Прохорова Марія
7.	Мінькова Аліса	7.	Руднев Радимир
8.	Смірнов Михайло	8.	Саластіна Мирослава

9. Катрич Владислав 10. Касінов Максим 11. Проць Іван 12. Марченко Софія 13. Зозуля Варвара 14. Сидельников Дмитро 15. Самсонов Прохор 16. Остапчук Марія	9. Синьов Тимофій 10. Славов Денис 11. Сорока Богдан 12. Степанець Дар'я 13. Стоян Денис 14. Сухіна Єгор 15. Шульга Марія 16. Дмитрієнко-Русева Каміла
3-А 1.Аносов Іван 2. Барабаш Тимур 3. Дорожнюк Марко 4. Закревський Ігор 5. Колбін Владислав 6. Мойсеєнко Дар'я 7. Резников Тимур 8. Сігорьов Іван 9. Шилін Владислав	3-Б 1. Безугла Валерія 2. Богославський Микола 3. Волова Катерина 4. Герасименко Аліса 5. Горпинюк Варвара 6. Дериведмідь Єгор 7. Неділько Костянтин 8. Руднева Вероніка 9. Свертокін Михайло 10. Сьомкіна Аніта 11. Тітов Ілля 12. Шевцова Кіра 13. Мовчан Ігор 14. Фісун Антон
4-А 1. Бабій Максим 2. Кінащук Данило 3. Литвинова Кіра 4. Мякотіна Юлія 5. Онасенко Максим 6. Петрик Ангеліна 7. Плечун Дарина 8. Поділова Ксенія 9. Солонина Уляна 10. Тимошевська Уляна 11. Томков Дмитро 12. Трюханова Ірина 13. Черіпко Владислава 14. Чуприна Єва Ігорівна 15. Шибка Денис	4-Б 1.Білий Кирило 2.Бородай Тимур 3.Денисова Ярослава 4.Дяченко Анастасія 5.Зуйков Дмитро 6.Калинов Олександр 7.Ковальчук Мілана 8.Костенко Микита 9.Матюха Анастасія 10.Поволоцька Уляна 11.Попов Остап 12.Стороженко Нікіта 13.Сунка Яромир 14.Чубченко Анастасія 15. Юрченко Роман
4-В 1. Лаврухін Кирило 2. Тимошенко Соня 3. Яценко Анатолій 4. Карпова Христина 5. Соломонова Майя 6. Петровська Анастасія 7. Гречин Ростислав 8. Романчук Богдан 9. Бабич Артем	4-Г 1. Бабенко Вікторія 2. Бабич Аліса 3. Боровик Данііл 4. Бурико Інна 5. Жидовцев Ілля 6. Зарицький Данило 7. Катрич Поліна 8. Колесова Катерина 9. Моргунова Анастасія 10. Сутягін Артем 11. Терещенко Тимур
Всього по 1-4 класам – 141 учень	
Список учнів 5-9 класів	
5-Б 1.Зуєв Артем	6-А 1.Аграсай Богдан

<p>2.Зуєв Олександр 3.Олейнікова Крістіна</p>	<p>2. Беца Максим 3. Верещагіна Софія 4. Дондик Микита 5. Зражевський Гліб 6. Кошелєвський Віталій 7. Лутанюк Дмитро 8. Максишко Макар</p>
<p>6-Б 1.Вергілесова Марія 2. Гребенюк Діана 3. Мала Ольга 4. Мельник Катерина 5. Півнева Карина 6. Поздняков Андрій</p>	<p>7-А 1.Бензіна Аріна 2. Бондарев Денис 3. Васильєва Олександра 4. Гамора Яна 5. Герасимчук Максим 6. Денисова Софія 7. Діброва Аріна 8. Зуй Микола 9. Кононенко Андрій 10. Корягін Ілля 11. Линник Олексій 12. Мельник Матвій 13. Носік Аліна 14. Олейніков Єгор 15. Петрик Марко 16. Тимошенко Іван 17. Тимчук Крістіна 18. Фарина Максим 19. Швець Тимур</p>
<p>7-Б 1. Безугла Кіра 2. Сардак Софія</p>	<p>7-В 1. Гребенюк Микита 2. Демиденко Іван 3. Іванова Діана 4. Корнєєва Єлизавета 5. Кравець Анастасія 6. Кудієнко Ельвіра 7. Лаврухіна Софія 8. Лугіна Ксенія 9. Маргаридова Євгенія 10. Марусенко Артем 11. Сороченко Вероніка 12. Шмигельський Іван 13. Ковальчук Тарас</p>
<p>8-А 1. Бабій Вероніка 2. Гусельников Артем 3.Діброва Тетяна 4. Калугіна Сабіна 5. Кузнєцова Дар'я 6. Леонов Дмитро 7. Луньова Аліса 8. Мезенцева Анастасія 9. Преснов Олександр 10. Степченкова Вікторія 11. Усенко Тимофій 12. Ходак Ярослава</p>	<p>8-Б 1. Вергун Богдана 2. Гирдимов Микита 3. Голубов Денис 4. Козловський Денис 5. Колбін Володимир 6. Косарєвський Ярослав 7. Кравець Денис 8. Кчук Тимур 9. Лисенко Кароліна 10. Маковський Данило 11. Назиров Данило 12. Чайка Тимур</p>

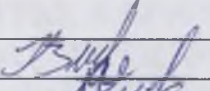
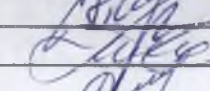
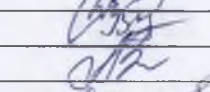
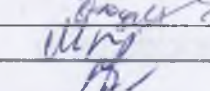
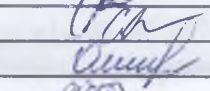
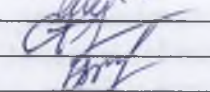
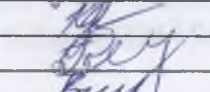
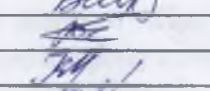
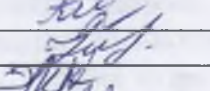
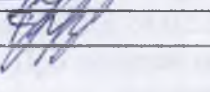
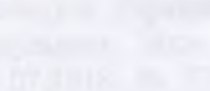
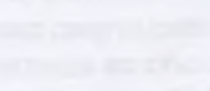

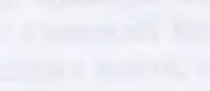




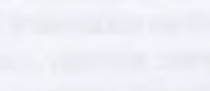
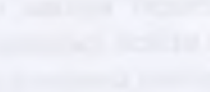

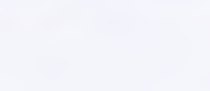
13. Хорошко Олексій	13. Коршун Артем
9-А 1. Бойко Марат 2. Кліщ Денис 3. Пасько Володимир 4. Сьомкіна Аделіна	9-Б 1. Іщенко Олеся 2. Лазарева Маргарита 3. Пивовар Юрій 4. Правдивець Єва 5. Пугачова Валерія
Всього по 5-9 класам - 86 учнів	

Разом по 1-9 класах- 227 учнів

Разом школа + ДП-242 учнів та вихованців

З наказом ознайомлено:

№	П.І.Б.	Підпис
1	СТЕПЧЕНКО Ольга Іванівна	
2	ГУКИШ Світлана Петрівна	
3	МАНИЛО Юлія Григорівна	
4	ЄЖОВА Олена Степанівна	
5	ТИМОШЕНКО Наталія Миколаївна	
6	ЛЕВЧЕНКО Наталія Миколаївна	
7	ПРИХІДЬКО Тетяна Вікторівна	
8	АВСЄЄВИЧ Світлана Олександрівна	
9	КУЛАК Наталія Євгенівна	
10	ОХРОМІЙ Ірина Іванівна	
11	НОВІКОВА Ольга Олександрівна	
12	САЛАМАТІНА Тетяна Василівна	
13	ФЛІОНОВА Марія Вячеславівна	
14	ДІБРОВА Юлія Віталіївна	
15	БАГМЕТ Оксана Олегівна	
16	БУЛАТ Юлія Володимирівна	
17	МАЙОРЕНКО Світлана Георгіївна	
18	ВІЛИЧКО Марина Валентинівна	
19	СТУРЕ Світлана Геннадіївна	
20	ІВАНОВА Тетяна Геннадіївна	
21	ПАВЛІВСЬКА Лариса Іванівна	
22	МЕЛЕЩЕНКО Олена Іванівна	
23	ТРИГУБ Катерина Вікторівна	
24	ТКАЧЕНКО Олександр Сергійович	
25	ТКАЧЕНКО Ірина Андріївна	
26	ЩЕРБІНА Альона Олександрівна	
27	СТАШУК Іван Іванович	
28	ЛИСЕНКО Вікторія Володимирівна	
29	ТАРАСЕНКО Ірина Василівна	
30	РОМАНЕНКО Інна Олексіївна	
31	КРАЙНІК Катерина Сергіївна	
32	ФЕДЧИШИНА Олена Миколаївна	
33	ПОЛЯКОВА Наталія Вікторівна	
34	ЛОСЄВА Варвара Іванівна	
35	ІВАНІШИНА Надія Володимирівна	
36	ПЕРЦОВА Валентина Пилипівна	
37	ВОВК Софія Олександрівна	
38	ДУГІНА Марина Іванівна	
39	ХАРЧЕНКО Владислав Едуардович	
40	СТЕПЧЕНКО Андрій Миколайович	
41	КУБАРЬ Андрій Вікторович	
42	КРУЛІКОВСЬКА Лілія Миколаївна	
43	ЦУРІКОВА Лоліта Володимирівна	

№	П.І.Б.	Підпис
1	Рижакова Валентина Григорівна	
2	Кирик Ольга Михайлівна	
3	Толпейкіна Олена Миколаївна	
4	Діхтяр Світлана Миколаївна	
5	Острогляд Валентина Іванівна	
6	Зінчук Алла Григорівна	
7	Дунаєнко Оксана Андріївна	
8	Гирдимова Ганна Олексіївна	
9	Калашник Тетяна Валеріївна	
10	Солод Наталія Іванівна	
11	Омельчук Галина Григорівна	
12	Слабких Любов Василівна	
13	Степанова Людмила Вікторівна	
14	Терехова Олена Олександрівна	
15	Кириллос Карина Григорівна	
16	Сірошко Тетяна Миколаївна	
17	Ігнат'єва Віта Вікторівна	
18	Бабій Тетяна Валеріївна	
19	Клименко Євгенія Віталіївна	
20	Корохова Олена Володимирівна	
21	Ткаченко Наталія Володимирівна	
22	Рижаків Едуард Володимирович	
23	Фадєєв Юрій Євтихійович	